****

**FORMULAIRE DE DEMANDE – VOLET CAMPUS**

**Automne 2025**

Date limite dépôt automne 2025 : 14 novembre 2025

PROCHAINES RONDES DE CERTIFICATION

|  |  |
| --- | --- |
| **Printemps 2026** | **Hiver 2026-2027** |
| Date limite de dépôt : 17 avril 2026 | Date limite de dépôt : 11 décembre 2026 |
|  |  |

**Des frais sont exigés pour le dépôt d’une candidature :**

[Voir la grille tarifaire](https://velosympathique.velo.qc.ca/wp-content/uploads/VQ_MVS_Certification-campus_Frais-2025-1.pdf)

Tous les candidats ayant déposé une candidature reçoivent une **fiche synthétique de rétroaction**, peu importe le résultat obtenu. Cette fiche comprend les faits saillants de la candidature soumise ainsi que des recommandations prioritaires dans chacun des cinq volets de la certification VÉLOSYMPATHIQUE que sont l'Environnement, l'Éducation, l'Encouragement, l'Évaluation et la planification ainsi que l’Équité. Ces recommandations sont basées sur l’évaluation d’un comité de juges composé d’experts et de citoyens indépendants ainsi que sur les résultats du sondage rempli par des évaluateurs locaux (communauté cycliste du campus).

Des frais sont désormais exigés pour les rapports de rétroaction détaillés. Le **rapport de rétroaction détaillé** est un document d’environ 25 pages posant les constats établis à partir de la candidature soumise et listant une série de recommandations visant à améliorer la situation du vélo au sein de l'organisation à travers les cinq volets de la certification VÉLOSYMPATHIQUE (voir question f9. pour sélectionner l’option relative à l’émission du rapport de rétroaction détaillé).

Pour plus de détailsconcernant les **rapports de rétroaction détaillés**, veuillez consulter [la nouvelle grille tarifaire](https://velosympathique.velo.qc.ca/wp-content/uploads/VQ_MVS_Certification-campus_Frais-2025-1.pdf)

Table des matières

[CONSEILS POUR LA PRÉSENTATION D’UNE DEMANDE 3](#_Toc96084752)

[PROFIL DU DEMANDEUR 4](#_Toc96084753)

[PERSONNE-RESSOURCE 5](#_Toc96084754)

[ENVIRONNEMENT 7](#_Toc96084755)

[Localisation et accès au campus 7](#_Toc96084756)

[Stationnement pour vélos 9](#_Toc96084757)

[Aménagements à destination 10](#_Toc96084758)

[Initiatives supplémentaires en environnement 11](#_Toc96084759)

[ENCOURAGEMENT 11](#_Toc96084760)

[Mesures incitatives et avantages 11](#_Toc96084761)

[Vélopartage 12](#_Toc96084762)

[Promotion du vélo et soutien de la communauté cycliste 13](#_Toc96084763)

[Initiatives supplémentaires en encouragement 15](#_Toc96084764)

[ÉDUCATION 15](#_Toc96084765)

[Formations 15](#_Toc96084766)

[Outils éducatifs 17](#_Toc96084767)

[Contenu éducatif 18](#_Toc96084768)

[Développement professionnel 18](#_Toc96084769)

[Initiatives supplémentaires en éducation 19](#_Toc96084770)

[ÉVALUATION ET PLANIFICATION 19](#_Toc96084771)

[Objectifs et indicateurs 19](#_Toc96084772)

[Description des données 20](#_Toc96084773)

[Ressources consacrées au vélo 20](#_Toc96084774)

[Planification et politiques 21](#_Toc96084775)

[Évaluation des infrastructures 22](#_Toc96084776)

[Initiatives supplémentaires en évaluation et planification 22](#_Toc96084777)

[APERÇU FINAL 23](#_Toc96084778)

[QUE SE PASSE-T-IL APRÈS AVOIR DÉPOSÉ VOTRE CANDIDATURE? 25](#_Toc96084779)

**Pour information seulement.**

**Seules les demandes soumises en ligne seront étudiées.**

## CONSEILS POUR LA PRÉSENTATION D’UNE DEMANDE

* Il n’y a pas de définition exclusive pour décrire un établissement certifié VÉLOSYMPATHIQUE. Les caractéristiques qui rendent votre campus unique – son âge, son emplacement, les programmes qui y sont offerts, etc. – sont importantes et permettent d’évaluer ce que vous pouvez faire pour encourager et soutenir davantage la pratique du vélo. Nous en tiendrons compte au cours de l’examen de votre demande de certification.
* Votre but ne devrait pas être de cocher toutes les cases de ce formulaire. Nous vous proposons un large éventail de façons par lesquelles votre établissement d’enseignement peut encourager la pratique du vélo. Nous ne nous attendons pas à ce qu’un établissement ait déjà réalisé l'ensemble des actions énumérées dans les choix de réponses.
* Si votre établissement d’enseignement a des infrastructures, des activités ou des programmes dont les questions ne tiennent pas compte, ou qu’une liste à cocher ne reflète pas l’importance de votre engagement pour la certification VÉLOSYMPATHIQUE, nous vous prions de nous donner davantage de détails à la question « initiative supplémentaire » de chacune des sections. Ces détails supplémentaires permettent aux juges d’apprécier l’originalité des initiatives et de les rendre plus concrètes. Nous vous encourageons également à partager des documents importants (politiques, plans, etc.) en indiquant les hyperliens pour y accéder dans les questions ouvertes.
* À moins qu’une question ne porte spécifiquement sur les développements futurs, ne cochez que les cases relatives aux infrastructures, activités ou programmes **déjà en place**.
* Ne craignez pas de nous faire part de ce que vous devez améliorer et des défis qu’il vous reste à relever. Cela nous permet de dresser un portrait plus précis de votre établissement et prouve que vous portez un regard critique sur vos projets, un élément important dans l’appréciation de l’axe Évaluation et planification.
* Ne vous étonnez pas de ne pas retrouver dans ce questionnaire de section distincte portant sur l’Équité. Cette dimension est transversale, ce qui signifie que vous trouverez des questions permettant d’évaluer cet aspect au travers des autres volets.

## PROFIL DU DEMANDEUR

Nom de l’établissement :

(Le nom nommé ci-bas sera celui mentionné lors de la certification)

Autorisation de la direction

Merci de joindre une lettre confirmant l'autorisation de la direction de votre établissement pour soumettre sa candidature à la certification VÉLOSYMPATHIQUE.

À quelle catégorie de votre établissement appartient-il ?

* Cégep
* Université
* Centre de formation professionnelle
* Autre type d’établissement d’enseignement **postsecondaire**\*

\*Précisez le type d’établissement:

L'établissement a-t-il déjà postulé pour une certification VÉLOSYMPATHIQUE ? (Sélectionner)

* Non, nouvelle candidature
* Oui, pour un autre emplacement \*
* Oui, pour cet emplacement (Candidature renouvelée) \*\*
*

\*Veuillez indiquer le nom et le grade de certification reçu pour tous les autres emplacements et/ou succursales de votre institution d’enseignement ayant postulé à la certification VÉLOSYMPATHIQUE.

\*\* À quelle ronde avez-vous déposé votre dernière candidature au mouvement VÉLOSYMPATHIQUE ?

\*\* Quel fut le résultat de votre candidature à cette ronde ?

* Aucune désignation
* Mention honorable
* Bronze
* Argent
* Or
* Platine
* Diamant

**Présence sur les médias sociaux et sur le web**

Site web de l'établissement :

(s'il y a lieu)

Twitter de l'établissement URL :

(s'il y a lieu)

Facebook de l'établissement URL :

(s'il y a lieu)

## PERSONNE-RESSOURCE

*La personne-ressource doit être un employé de l'établissement et celle-ci sera le contact principal du mouvement VÉLOSYMPATHIQUE pour chaque étape de la certification.*

A1. Prénom :

A2. Nom de famille :

A3. Titre :

A4. Adresse courriel :

A5. Téléphone :

A6. Adresse civique :

A7. Ville :

A8. Province :

A9. Code postal :

A10. Avez-vous été aidé par une personne de l'externe pour remplir ce formulaire ?

* Oui \*
* Non

\*Indiquez les informations de cette personne.

\* A10a. Prénom :

\* A10b. Nom :

\* A10c. Organisation :

\*A10d. Courriel :

***Profil de l’établissement***

A11. Nom et titre de la personne à la tête de l’établissement (direction, présidence, rectorat) :

A12. Nombre de campus correspondant à l’institution d’enseignement :

* Un campus
* 2 campus ou plus \*

\*NOTE: Si votre institution d’enseignement déploie ses activités en plus d’un lieu, veuillez prendre note **qu’un seul campus par candidature sera considéré**.

**Les réponses que vous fournissez ne doivent concerner que le campus de la candidature actuelle. Par campus, nous faisons référence à un emplacement physique précis.**

\* A12a. Nombre total de campus au Québec :

\* A12b. Nom du campus évalué par ce formulaire :

\* A12c. Le campus se situe-t-il physiquement à l'adresse mentionnée dans le profil du demandeur ?

* Oui
* Non \*\*

\*\* A12d. Veuillez mentionner l'adresse de ce campus :

A13. Depuis combien de temps l’institution est-elle en fonction?

* Moins d’un an\*
* 1-5 ans
* 5-10 ans
* 10-20 ans
* 20 ans et plus

\* Note: Si l'établissement exerce ses fonctions depuis moins d'un an, il serait préférable d'attendre au moins un an avant de faire une demande de certification VÉLOSYMPATHIQUE. Cela permet de mettre en place vos interventions en faveur de la pratique du vélo et d'obtenir de meilleurs résultats.

A14. Lequel des énoncés suivants décrit le mieux votre situation?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Espace loué dans un immeuble partagé
* Immeuble occupé en entier ou en très grande partie
* Campus de deux immeubles ou plus à proximité les uns des autres
* Propriété ou immeuble à usage mixte

A15. Situation du campus:

* En milieu urbain
* En milieu suburbain
* En milieu rural

A16. Taille totale du campus dont fait l’objet ce formulaire (en kilomètres carrés) :

A17a. Nombre total d'employés de l’institution d’enseignement complète (incluant tous les emplacements) :

A17b. Nombre d'employés au campus dont fait l’objet cette candidature :

A17c. Nombre total d’étudiants au campus dont fait l’objet cette candidature :

A18. Nombre de visiteurs par jour (employés et étudiants exclus), en moyenne, au campus dont fait l’objet cette candidature :

A19. Nombre d'étudiants par jour, en moyenne, au campus dont fait l’objet cette candidature :

## ENVIRONNEMENT

### Localisation et accès au campus

B1. Votre campus se retrouve-t-il dans une [collectivité certifiée VÉLOSYMPATHIQUE](https://velosympathique.velo.qc.ca/les-certifies/) ?

* Oui
* Non

B2. Votre campus se situe-t-il à moins de 500 mètres des aménagements suivants ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

NOTE – En apprendre plus avec notre fiche sur [les aménagements cyclables](http://velosympathique.velo.qc.ca/ressources/amenagements-cyclables-intro/).

* Piste cyclable en site propre (voie cyclable séparée physiquement des voies de circulation automobile ou aménagée hors de la voie de circulation automobile)
* Piste cyclable sur rue (voie cyclable aménagée à même la chaussée, mais séparée par une barrière physique des voies de circulation automobile)
* Bande cyclable sur rue (aménagée à même la chaussée à l’aide de marquage au sol)
* Chaussée désignée
* Rue avec circulation apaisée ou zone 30 à km/h
* Station de vélos en libre-service
* Station de voitures en libre-service
* Station intermodale | ex. autobus, métro, train
* Stationnement pour voitures sur rue
* Barrière(s) d'accès physiques ou perçues | ex. rues à débit rapide, rues à fort débit, rue interdite aux vélos, autoroutes, pente importante, etc.
* Aucune de ces réponses

B.3 Y a-t-il, sur votre campus, un réseau de rues ?

* Oui \*
* Non

\*B3a. Parmi les aménagements cyclables suivants, lesquels se trouvent sur le campus et sont, par le fait même, sous la responsabilité de votre établissement?

* Pistes cyclables en site propre
* Pistes cyclables surélevées ou à mi-niveau
* Pistes cyclables unidirectionnelles sur rue protégées
* Pistes cyclables bidirectionnelles sur rue protégées
* Bandes cyclables unidirectionnelles sur rue non protégées
* Bandes cyclables bidirectionnelles sur rue non protégées
* Chaussées désignées par du marquage au sol
* Certaines rues sont fermées à la circulation automobile
* Aucune de ces réponses

\*B3b. Quels aménagements ont été mis en place pour modérer la circulation sur votre campus en section courante (entre les intersections) ? (Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Limite de vitesse de 30 km/h ou moins dans les rues du campus
* Rues à sens uniques converties en rues à double sens
* Rétrécissement de chaussée (*road diet*)
* Réduction de la largeur des voies de circulation
* Indicateurs radars de vitesse
* Zones sans voiture ou à circulation automobile restreinte
* [Rues partagées](https://www.transports.gouv.qc.ca/fr/entreprises-partenaires/municipalites/responsabilites-partagees/rue-partagee/Pages/rue-partagee.aspx)
* [Vélorues](https://www.transports.gouv.qc.ca/fr/entreprises-partenaires/municipalites/responsabilites-partagees/velorue/Pages/velorue.aspx)
* Dos d’âne
* Passages pour cyclistes ou piétons avec chaussée surélevée
* Avancées de trottoir
* Déviations horizontales (ajout de chicanes)
* Îlot refuge[[1]](#footnote-1)
* Balise centrale rappelant la priorité des piétons et/ou cyclistes
* Aucune de ces réponses

\*B3c. Quels aménagements ont été mis en place pour modérer la circulation et favoriser l’usage du vélo aux intersections sur votre campus? (Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Passage pour piétons ou cyclistes avec chaussée colorée
* Passage pour piétons ou cyclistes avec chaussée surélevée
* Réduction des rayons de virage
* Avancées de trottoir
* Intersection surélevée
* Îlot refuge
* Ligne d’arrêt avancée pour vélos
* Balise centrale rappelant la priorité des piétons et/ou cyclistes
* Aucune de ces réponses

B4. Est-ce que les aménagements énumérés à la question B3 sont accessibles l’hiver, donc déneigés et entretenus?

* Oui
* Une partie seulement
* Non

B5. Combien de places de stationnement pour véhicules motorisés votre campus comprend-t-il?

* Places gratuites pour employés :
* Places gratuites pour étudiants :
* Places gratuites pour visiteurs :
* Places à l’usage de détenteurs de permis payants pour les employés\* :
* Places à l’usage de détenteurs de permis payants pour les étudiants\* :

B6. Combien de places pour véhicules motorisés contient le stationnement au total :

B7. Quel est le coût du permis de stationnement pour véhicules motorisés? (Si le tarif est différent selon le statut, veuillez préciser) :

B8. Comment l’établissement s’implique-t-il auprès des autorités municipales pour favoriser les aménagements favorables à la pratique du vélo ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Votre établissement assiste à une réunion publique au nom des cyclistes | ex. assemblée municipale, conseil de ville, etc.
* Votre établissement publie un communiqué public en faveur des conditions des cyclistes| ex. une lettre ouverte, un éditorial, un communiqué de presse, etc.
* Votre établissement organise des actions de bénévolat pour améliorer les services | ex. entretien des pistes, activité de comptage vélos, sollicitation pour la défense du vélo, etc.
* Votre établissement donne de l'espace sur son terrain afin d'améliorer le réseau cyclable public ou votre établissement facilite son aménagement
* Votre établissement contribue financièrement à l’implantation d’aménagements cyclables| ex. station de vélos en libre-service, pistes cyclables, vélodrome, pump track, etc.
* Votre établissement encourage ou soutient votre collectivité à déposer ou reconduire sa candidature pour la certification VÉLOSYMPATHIQUE
* L'établissement siège au comité vélo de sa collectivité ou sur le comité qui aborde la question vélo
* L'établissement soutient activement des organisations locales de défense du vélo
* Aucune de ces réponses

### Stationnement pour vélos

 B9. Quelles solutions de stationnement pour vélos sont-elles offertes sur le campus?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

Note – En apprendre plus sur le [stationnement pour vélos](https://velosympathique.velo.qc.ca/ressources/stationnement-pour-velos/).

* Supports à vélos extérieurs (sur le terrain du campus)
* Stationnement pour vélos sur rue (sur les rues adjacentes au campus)
* Supports à vélos couverts
* Stationnement à accès contrôlé (stationnement exclusif aux vélos auquel on accède à l'aide d'un code ou d'une clé)\*
* Stationnement surveillé (par des gardiens de sécurité ou par caméra)
* Casiers à vélos
* Stationnement pour vélo intérieur
* Les employés sont autorisés à ranger leur vélo dans les espaces personnels de travail
* Vélos-cargo, remorques, vélos adaptés, etc. peuvent être barrés dans le stationnement pour vélos
* Des recharges pour les vélos électriques sont mises à disposition
* Aucune de ces réponses

\* B9a. Combien de vélos votre stationnement pour vélos à accès contrôlé peut-il accueillir ?

\*B9b. Quel est le coût d’utilisation du stationnement pour vélo à accès contrôlé ?

 B10. Combien de vélos vos stationnements peuvent-ils accueillir lorsqu'ils sont au maximum de leur capacité ?

B11. Combien de vélos vos stationnements pour vélos peuvent-ils accueillir en hiver?

\*Inscrire le nombre de places qui sont déneigées et entretenues durant toute la saison froide

B12. La grande majorité de vos stationnements pour vélos (plus de 75 %) respecte-t-elle les critères suivants ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Les supports pour vélos les soutiennent à au moins deux endroits et les empêchent de tomber
* Les supports permettent de barrer le cadre et au moins une roue du vélo au moyen d’un cadenas en U
* Les supports à vélos sont ancrés au sol ou au mur de façon sécuritaire
* Résiste à la rouille, au bris et la déformation
* Les stationnements sont visibles depuis l'entrée principale
* Les stationnements sont éclairés le soir et la nuit
* Aucune de ces réponses

B13. Comment se répartissent les stationnements pour vélo sur votre campus? (Cochez toutes les réponses qui s’appliquent)

* Un espace de stationnement vélo central
* Deux ou trois espaces de stationnement vélo répartis de façon stratégique sur le campus
* Un espace de stationnement vélo à tous les pavillons d’enseignement
* Un espace de stationnement vélo à tous les pavillons administratifs
* Un espace de stationnement vélo à toutes les entrées de bâtiments
* Un espace de stationnement vélo au centre sportif
* Un espace de stationnement vélo inclus dans un stationnement de surface/ à étage ou souterrain pour voiture
* Le campus est composé d’un seul pavillon qui comprend un seul espace de stationnement vélo central
* Le campus est composé d’un seul pavillon qui comprend plusieurs espaces de stationnement vélo aux différentes entrées

B14. Votre campus possède-t-il des résidences étudiantes?

* Oui \*
* Non

\*B14a. Combien de personnes peuvent loger dans les résidences étudiantes du campus?

\*B14b. Quelles infrastructures vélo sont présentes aux résidences étudiantes?

Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.

* Supports à vélo extérieurs (sur le terrain du campus)
* Stationnement pour vélos sur rue (sur les rues adjacentes aux résidences)
* Supports à vélos couverts
* Stationnement à vélos à accès contrôlé (stationnement exclusif aux vélos auquel on accède à l'aide d'un code ou d'une clé)
* Stationnement surveillé (par des gardiens de sécurité ou par caméra)
* Stationnement pour vélos intérieur
* Les vélos-cargo, remorques, vélos adaptés, etc. peuvent être barrés dans le stationnement pour vélos
* Recharges pour les vélos électriques
* Casiers à vélos
* Possibilité de rentrer les vélos à l’intérieur des résidences
* Pieds de montage avec outils pour effectuer des réparations mineures
* Station de lavage de vélo
* Aucune de ces réponses

### Aménagements à destination

B15. Votre établissement offre-t-il aux cyclistes les services et aménagements suivants ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Portes automatisées facilitant l'entrée au bâtiment
* Douches gratuites à l’usage exclusif du personnel
* Douches gratuites à l’usage de tous
* Vestiaires gratuits
* Casiers gratuits
* Douches et vestiaires disponibles par l'entremise d'un centre sportif sur place, aux frais du visiteur
* Rabais offert afin d'accéder aux douches et casiers d'un centre sportif se trouvant à proximité
* Pied de montage pour l’entretien de vélo
* Nécessaire d’entretien en libre-service ou en location (outils, pompe à vélo, chambres à air, etc.)
* Station publique d'entretien vélo
* Station de lavage pour vélos
* Aucune de ces réponses

B16. Si possible, fournissez un plan sommaire des installations vélo les plus importantes (stationnements, stations de réparation, voies cyclables, etc.) sur votre campus sur lequel il est possible de voir les voies de circulation.

*Ce plan sommaire permettra de mieux comprendre la dynamique de votre campus.*

### Initiatives supplémentaires en environnement

B17. Veuillez décrire toutes autres initiatives mises en œuvre par votre établissement afin d’améliorer l’environnement et ainsi favoriser la pratique du vélo ?

*Utilisez cet espace pour détailler les réponses des questions précédemment répondues dans cette section ou pour décrire une initiative (équipements, infrastructures) qui n'a pas été mentionnée au travers des questions ci-dessus.*

*Utilisez aussi cet espace pour indiquer si une mesure ne s'applique qu'à une seule catégorie d'employés, d’étudiants ou de visiteur.*

## ENCOURAGEMENT

### Mesures incitatives et avantages

C1. Quels sont les mesures incitatives ou les avantages offerts aux **employés** navettant à vélo vers le campus?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

Note – En apprendre plus sur les [incitatifs financiers](https://velosympathique.velo.qc.ca/ressources/incitatifs-financiers-en-faveur-des-cyclistes/).

* Équipement ou pièces de vélo gratuit(es) pour chaque employé
* Mise au point vélo gratuite, sur place, pour chaque employé
* Incitatifs financiers pour les employés navettant à vélo vers le campus, selon la distance parcourue ou le nombre de jours de déplacement à vélo
* Incitatifs non financiers pour les employés navettant vers le campus à vélo | ex. cartes-cadeaux, journée de congé supplémentaire, heure de lunch plus longue pour participer à une activité vélo, etc.
* Autres incitatifs monétaires\*
* Rabais sur les biens et services reliés au vélo (mise au point mécanique, accessoires, outils, etc.)
* Tirage de prix ou concours destiné aux cyclistes
* Remboursement de l'inscription à une course ou randonnée vélo
* Indemnisation financière à la résiliation d’un espace de stationnement (*parking cash-out*)
* Transport de retour à la maison garanti en cas d’urgence
* Aucune de ces réponses
* Précisions

\*C1a. Veuillez préciser quels autres types d’incitatifs financiers sont offerts par votre campus.

C2. Quels sont les autres mesures incitatives et avantages offerts pour faciliter le transport des **employés** vers votre campus ? (Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Accès gratuit ou subventionné à un espace de stationnement automobile
* Mesures incitatives au covoiturage ou avantages à ceux qui le pratiquent
* Allocation mensuelle aux employés qui empruntent les transports collectifs
* Accès gratuit ou subventionné à un service d’autopartage
* Navette routière gratuite entre les différents campus de l’institution d’enseignement
* Accès gratuit ou subventionné au transport en commun
* Incitatifs financiers pour la marche ou la course
* Possibilité de télétravail
* Horaires de travail flexibles
* Code vestimentaire décontracté
* Aucune de ces réponses

C3. Quels sont les mesures incitatives ou les avantages offerts aux **étudiants** navettant à vélo ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Équipement ou pièces de vélo gratuit(es) pour chaque étudiant
* Mise au point vélo gratuite, sur place, pour chaque étudiant
* Incitatifs non financiers pour les étudiants navettant à vélo| ex. cartes-cadeaux, bons pour des services sur le campus, etc.
* Rabais sur les biens et services reliés au vélo (mise au point mécanique, accessoires, outils, etc.)
* Tirage de prix ou concours destinés aux cyclistes
* Remboursement de l'inscription à une course ou randonnée
* Indemnisation financière à la résiliation d’un espace de stationnement (*parking cash-out*)
* Transport de retour à la maison garanti en cas d’urgence
* Aucune de ces réponses

C4. Quels sont les mesures incitatives ou les avantages offerts aux **étudiants** navettant à vélo ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Équipement ou pièces de vélo gratuit(es) pour chaque étudiant
* Mise au point vélo gratuite, sur place, pour chaque étudiant
* Incitatifs non financiers pour les étudiants navettant à vélo| ex. cartes-cadeaux, bons pour des services sur le campus, etc.
* Rabais sur les biens et services reliés au vélo (mise au point mécanique, accessoires, outils, etc.)
* Tirage de prix ou concours destinés aux cyclistes
* Remboursement de l'inscription à une course ou randonnée
* Indemnisation financière à la résiliation d’un espace de stationnement (*parking cash-out*)
* Transport de retour à la maison garanti en cas d’urgence
* Aucune de ces réponses

### Vélopartage

C.5 Votre établissement offre-t-il un service de vélopartage?

Note – ici par service de vélo partage est entendu que l’établissement possède une flotte de vélo qui est mise à disposition de sa communauté.

* Oui\*
* Non

\*C5a. Qui y a accès?

* La communauté étudiante
* La communauté d’employés

\*C5b. Combien de vélo y a-t-il dans votre flotte?

\*C5c. Est-ce que le service de vélopartage du campus est offert durant l’hiver?

* Oui
* Non

\*C5d. Le service de vélopartage est-il gratuit?

* Oui
* Non

\*C5e. Quels autres types de services de vélopartage offre votre établissement?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent)

* Accès gratuit à des accessoires de vélo (casques, cadenas, lumières, etc.)
* Accès payant à des accessoires de vélo (casques, cadenas, lumières, etc.)
* Accès gratuit à des vélos spécifiques (vélo-cargo, vélos électriques, remorque, etc.)
* Accès payant à des vélos spécifiques (vélo-cargo, vélos électriques, remorque, etc.)

C5f. Votre établissement offre-t-il des avantages financiers en lien avec le système de vélopartage public ?

* Oui, l'établissement offre un rabais à ses employés au service de vélopartage public
* Oui, l'établissement offre l'accès gratuit à ses employés au service de vélopartage public
* Oui, l'établissement offre un rabais à ses étudiants au service de vélopartage public
* Oui, l'établissement offre l’accès gratuit à ses étudiants au service de vélopartage public
* Oui, l’établissement détient un abonnement d’entreprise au système de vélos en libre-service public (dont les employés peuvent se servir pour des déplacements professionnels)
* Aucune de ces réponses
* La collectivité où se situe l’établissement n’offre pas de système de vélopartage public

### Promotion du vélo et soutien de la communauté cycliste

C6. Quels sont les moyens utilisés pour faire la promotion du vélo sur votre campus ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Club cycliste pour **employés**
* Club cycliste pour **étudiants**
* Randonnées de groupe
* Programme de parrainage **de collègues** novices
* Programme de parrainage **d’étudiants** novices
* Atelier communautaire de réparation et d’entretien de vélo sur le campus\*
* Programme de promotion au sein de l’établissement, avec un porte-parole champion
* Intranet ou communauté virtuelle permettant aux employés et/ou aux étudiants intéressés par le vélo de réseauter
* Participation au Mois du vélo ou à une initiative similaire qui dure un mois ou plus
* Événements cyclistes destinés aux employés (déjeuner cycliste, 5 à 7 sur le thème du vélo, etc.)
* Événements cyclistes destinés aux étudiants (déjeuner cycliste, 5 à 7 sur le thème du vélo, etc.)
* Concours ou défi pour encourager le navettage à vélo (ex. Journée sans voiture, Défi sans auto solo, Journée à vélo vers le campus, etc.)
* Reconnaissance des employés navettant vers le campus à vélo (reconnaissance des employés qui commencent à se déplacer à vélo, de ceux qui font le plus grand kilométrage, etc.)
* Reconnaissance des étudiants navettant vers le campus à vélo (reconnaissance des étudiants qui commencent à se déplacer à vélo vers le campus, de ceux qui font le plus grand kilométrage, etc.)
* Le rectorat, la direction ou le conseil d’administration navettent à vélo vers le campus
* Aucune de ces réponses

\*C6a. Quel est le nom de l’atelier communautaire de vélo de votre campus :

\*C6b. Par qui l’atelier communautaire de réparation et d’entretien de vélo est-il géré?

* Un ou des étudiant(s) bénévole(s)
* Un ou des employé(s) bénévole(s)
* Un ou des étudiant(s) ayant un poste rémunéré(s)
* Un ou des employé(s) ayant un poste rémunéré(s)
* Autre\*\*

\*\* C6c. Veuillez préciser :

 \*C6d. Fournissez les coordonnées de la/les personne(s) responsable(s) de l’atelier.

Nom(s) :

Adresse(s) courriel(s):

\*C6e. À qui s’adressent les services de l’atelier communautaire de vélo?

* Aux étudiants
* Aux employés
* Au grand public

\*C6f. Quels sont les services offerts par l’atelier de vélo communautaire?

* Réparation de vélo par les mécaniciens.ciennes de l’atelier
* Station de mécanique libre-service pour les membres
* Formation sur la mécanique et l’entretien de vélo
* Formation sur la sécurité à vélo
* Formation sur la prévention du vol de vélo
* Propose l’achat de pièces de vélo à rabais
* Propose l’achat d’équipement de vélo à rabais (casques, lumières, cadenas, outils)
* Autre\*\*

\*\*C6g. Précisez :

\*C6h. Comment le campus soutient-il les activités de l’atelier de vélo communautaire?

* En fournissant un espace ou un local pour les activités de l’atelier gratuitement
* En fournissant une subvention au démarrage de l’atelier
* En fournissant une subvention annuelle à l’atelier
* En fournissant des fonds provenant directement d’une contribution inclue sur la facture étudiante (frais de scolarité non obligatoire)
* En fournissant un support à l’atelier au niveau des communications (inscrit les événements au calendrier de l’établissement, relaie certaines publications sur les réseaux sociaux, donne un espace pour faire la promotion de l’atelier dans l’agenda étudiant, etc.)
* En libérant du temps d’un.e employé.e qui désire s’impliquer dans les activités de l’atelier de vélo communautaire
* Autre\*\*

\*\*C6i. Veuillez préciser les autres moyens de soutien:

C7. Le campus célèbre-t-il le [Mois du vélo](http://www.moisduvelo.quebec/) ?

* Oui\*
* Non

\*C7a. Comment votre campus célèbre-t-il le Mois du vélo ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Organisation d’un programme de parrainage entre cyclistes expérimentés et cyclistes novices
* Organisation de balades à vélo
* Organisation de cliniques d’ajustement mécanique
* Organisation d’un défi à vélo vers le campus pendant tout le mois ou une semaine
* Remise de prix à ceux navettant à vélo vers le campus
* Promotion du Mois du vélo auprès du **grand public** (par les médias sociaux, par un affichage extérieur, organisation d’activités ouvertes au public, etc.)
* Promotion des activités du Mois du vélo **organisées** **dans la collectivité** auprès des employés, des étudiants et des visiteurs
* Commandite, organise ou aide à l’organisation d’une activité du Mois du vélo **dans la collectivité** accessible au grand public
* Aucune de ces réponses
* Autre\*\*

\*\*C7b. Veuillez préciser :

C8. Est-ce qu’il y a une équipe, un club ou un groupe cycliste sur votre campus?

* Groupe d’employés pratiquant le vélo utilitaire
* Groupe d’étudiants pratiquant le vélo utilitaire
* Club de vélo récréatif (de route ou de montagne) affilié au campus
* Équipe de compétition (de route ou de montagne) affiliée au campus
* Club/équipe de BMX ou de vélo « *freestyle* » affilié au campus
* Club/équipe de vélo Polo affilié au campus
* Club d’initiation au cyclotourisme
* Aucune de ces réponses

C9. Comment votre campus fait-il la promotion du vélo sein de **sa collectivité** ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Partenariat ou commandite d’un organisme local ou provincial de promotion du vélo
* Commandite ou organisation d’un événement vélo dans la collectivité
* Commandite ou organisation d’un colloque ou d’une conférence ayant le vélo pour sujet
* Commandite d’une équipe ou d’un club cycliste externe
* Commandite de cyclistes participant à une randonnée ou à une course de bienfaisance
* Invitation aux employés et aux étudiants à faire du bénévolat pour des événements vélo ou des initiatives qui font la promotion du vélo
* Organisation de randonnées ouvertes à la collectivité
* Commandite d’initiatives locales en matière de transport actif (vélos en libre-service, pédibus, défi transport actif, défi sans auto solo ou autres initiatives similaires)
* Encouragement ou parrainage d’autres organisations dans leurs efforts en faveur des cyclistes
* Priorisation des entreprises certifiées VÉLOSYMPATHIQUE dans le choix des partenaires d’affaires ou des fournisseurs
* Utilisation de services de messagerie à vélo ou utilisation du vélo pour la livraison ou d’autres services
* Aucune de ces réponses

### Initiatives supplémentaires en encouragement

C10. Par quel autre moyen votre établissement encourage-t-il la pratique du vélo ?

*Utilisez cet espace pour détailler vos réponses aux questions ci-haut ou pour décrire d'autres moyens pris par votre établissement pour encourager la pratique du vélo.*

*Utilisez aussi cet espace pour indiquer si une mesure ne s'applique qu'à une seule catégorie d'employés ou de visiteurs.*

## ÉDUCATION

### Formations

D1. Votre campus offre-t-il des formations, des ateliers ou des séances d'information en lien avec la pratique du vélo ?

Note – En apprendre plus sur [l’éducation cycliste pour les employés](https://velosympathique.velo.qc.ca/ressources/education-cycliste-pour-les-employes/)

* Oui\*
* Non

\*D1a. Quelles formes prennent-elles ?

* Formation pratique à vélo[[2]](#footnote-2)
* Formation théorique[[3]](#footnote-3)
* Atelier pratique[[4]](#footnote-4)
* Séance d’information (sur l’heure du dîner, pendant les pauses, etc.)[[5]](#footnote-5)

\*D1b. Quelles sont les thématiques abordées dans ces séances ?

* Apprendre à pédaler / initiation au vélo
* Rouler en sécurité / Trucs pour rouler en milieu urbain
* Entretien / mécanique vélo
* Vélo d’hiver
* Trouver un itinéraire de vélo sécuritaire et confortable
* Prévention du vol
* Pratique adaptée aux personnes ayant des limitations fonctionnelles
* Autres\*\*

\*\*D1c. Veuillez préciser les autres thématiques abordées :

\* D1d. Qui donne ces formations ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Un formateur de Vélo Québec
* Le Centre de gestion des déplacements de votre région
* Un membre de votre équipe compétent en la matière
* Un étudiant compétent en la matière ou une association étudiante
* Un employé d'une boutique vélo locale
* Un représentant d’un groupe de promotion ou de défense du vélo

\*D1e. Qui peut participer à ces formations ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Les employés, sans frais
* Les employés, à un tarif préférentiel
* Les employés, au tarif courant
* Les étudiants, sans frais
* Les étudiants, à un tarif préférentiel
* Les étudiants, au tarif courant
* Le grand public, sans frais
* Le grand public, à un tarif préférentiel
* Le grand public, au tarif courant

\*D1f. Est-ce que ces formations se donnent dans le cadre d’un cours ou encore la participation à ces formations peut être créditée dans le cadre d’activités pédagogiques (en éducation physique par exemple)?

* Oui
* Non

\*D1g. Est-ce que ces ateliers/formations sont donnés dans d’autres langues que la langue d’enseignement principale du campus?

* Oui
* Non

\*D1h. Est-ce que certains de ces ateliers/formations sont destinés spécifiquement à un groupe?

* Femmes
* Familles avec enfants
* Personnes parlant peu ou pas le français
* Personnes issues de la diversité
* Personnes issues des Premières Nations
* Personnes nouvellement arrivées
* Personnes ayant des limitations fonctionnelles
* Population à faible revenu
* Communauté LGBTQQIP2SAA
* Autre
* Aucune de ces réponses

\*D1i. En moyenne, à quelle fréquence ces activités de formation sont-elles offertes ?

* Plusieurs fois par session
* Une fois par session
* Une fois par année (à la rentrée ou dans le cadre d’une semaine de mobilité durable par exemple)

### Outils éducatifs

D2. De quelle façon votre campus diffuse-t-il aux employés, aux étudiants, aux visiteurs ou au grand public l’information et les ressources concernant le cyclisme ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* L’établissement fait la promotion de formations vélo données à l'externe pour les employés, étudiants et visiteurs
* L’établissement paie les frais de participation à des formations vélo données à l’externe pour les **employés**
* L’établissement paie les frais de participation à des formations vélo données à l’externe pour les **étudiants**
* Formation en webinaire ou en ligne
* Site Web de l’établissement
* Médias sociaux
* Intranet (employés seulement)
* Infolettre publique
* Infolettre interne
* Infolettre aux **employés** intéressés par le sujet
* Infolettre aux **étudiants** intéressés par le sujet
* Dépliants et brochures placés bien en vue et accessibles
* Section informative dans le guide des programmes
* Section informative dans l’agenda scolaire
* Réunion avec les employés
* Séance d’information pour les nouveaux étudiants
* Distribution de dépliants et brochures occasionnellement
* Guide des politiques de l’établissement
* Trousse d’accueil aux nouveaux employés et/ou étudiants
* Kiosque lors de la rentrée
* Kiosque lors d’une foire ou d’un événement spécial
* Manuel d’utilisation des véhicules de l’établissement
* Bibliothèque ou livres portant sur le vélo mis à disposition
* Bouche-à-oreille
* Aucune de ces réponses

D3. À quelle fréquence votre campus diffuse-t-il aux employés et aux étudiants l’information et les ressources concernant le cycliste ?

* À chaque début de session
* Plusieurs fois par session
* Une fois par année
* Autre \*

\*D3a. Veuillez préciser la fréquence :

D4. Est-ce que votre campus offre des cours qui se donnent à vélo ? (Par exemple dans le cadre d’un cours d’éducation physique ou dans un cours de type [« terrain »](https://www.hec.ca/nouvelles/2017/campus-international-velo.html) où le vélo est utilisé pour aller à la rencontre de situations d’apprentissage)

* Oui\*
* Non

\*D4a. Expliquez :

### Contenu éducatif

D5. Quelle information est diffusée à l’aide des outils éducatifs sélectionnés ?

* Apprendre à pédaler / initiation au vélo
* Rouler en sécurité / Trucs pour rouler en milieu urbain
* Entretien / mécanique vélo
* Règles de sécurité à vélo / Code de la sécurité routière
* Aide dans la recherche d’itinéraires à vélo
* Partage de la route, des sentiers avec les véhicules et les piétons
* Trucs et astuces destinés aux automobilistes partageant la chaussée avec les cyclistes
* Conseils en matière de choix de vélo et d'ajustements ergonomiques
* Conseils en matière d’équipement (casque, systèmes antivol, lumières, vêtements, etc.)
* Prévention du vol de vélos
* Vélo d’hiver
* Vélo en famille
* Vélo récréatif (vélo en groupe, vélo de montagne, cyclotourisme, etc.)
* Calendrier des événements cyclistes dans la collectivité
* Information sur le cocktail transport (transport intermodal)
* Information sur les programmes, les initiatives et les politiques de l’établissement portant sur les déplacements utilitaires à vélo ou le cyclisme récréatif
* Objectifs du campus concernant la part modale à vélo
* Aucune de ces réponses

### Développement professionnel

D6. Dans les 2 dernières années, les employés responsables des questions entourant le vélo (développement durable, gestion des déplacements, ressources humaines, etc.) ont-ils eu l'une ou l'autre des occasions de développement professionnel suivantes ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Participer à des webinaires/formations concernant le vélo
* Participer à des colloques ou congrès concernant le vélo
* Présenter lors d'un webinaire, une formation ou un congrès/colloque en lien avec le sujet
* Aucune de ces réponses

### Initiatives supplémentaires en éducation

D7. Quels autres programmes ou politiques d'éducation, relatifs à la pratique du vélo, sont mis en place par votre campus ?

*Utilisez cet espace pour nous en dire plus sur une initiative que vous avez cochée dans cette section ou pour décrire une initiative du volet « éducation » qui n'a pas encore été nommée.*

*Utilisez aussi cet espace pour indiquer si une mesure ne s'applique qu'à une seule catégorie d'employés ou de visiteurs.*

## ÉVALUATION ET PLANIFICATION

### Objectifs et indicateurs

E1. Quel pourcentage des **employés** de votre établissement pratique le vélo-boulot sur une majorité de leur déplacement domicile-travail durant la belle saison du vélo (printemps, été, automne)?

E2. Quel pourcentage des **étudiants** de votre établissement navette à vélo sur une majorité de leur déplacement domicile-campus durant la belle saison du vélo (printemps, été, automne) ?

E3. Quels types de données votre campus recueille-t-il ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Part modale du vélo durant la belle saison des employés
* Part modale du vélo durant la belle saison des étudiants
* Données sur le vélo durant l’hiver (part modale du vélo d’hiver, utilisation des aménagements pour cyclistes en hiver (stationnement, douches, vestiaires, pistes cyclables sur campus))
* Caractéristiques démographiques des **employés** navetteurs à vélo
* Caractéristiques démographiques des **étudiants** navettant à vélo
* Nombre de trajets à vélo
* Durée ou longueur des trajets (en minutes ou en kilomètres)
* Nombre de visiteurs qui arrivent à vélo (autres qu’employés et étudiants)
* Données sur la pratique récréative du vélo parmi les **employés**
* Données sur la pratique récréative du vélo parmi les **étudiants**
* Indicateurs de sécurité (ex.: nombre de collisions sur le campus, incidents impliquant des cyclistes aux abords du campus, sentiment de sécurité des navetteurs à vélo vers le campus, etc.)
* Indicateurs d’impact sur l’environnement (émissions de CO2 évitées, nombre de trajets en voiture évités, etc.)
* Indicateurs d’impact sur la santé (réduction des congés de maladies)
* Indicateurs économiques (économies réalisées sur l’entretien du stationnement automobile, coûts des mesures incitatives, etc.)
* Nombre d’événements organisés et de formations offertes
* Utilisation des mesures d’encouragement (flotte de vélos, service de vélopartage public, service de mise au point, réclamation de l’indemnité stationnement, etc.)
* Utilisation des aménagements pour les cyclistes (stationnement, douches, vestiaires, etc.)
* Nombre d’heures consacrées à la promotion du vélo
* Satisfaction des employés et des étudiants vis-à-vis des mesures offertes
* Raisons pour lesquelles les **employés** viennent à vélo sur le campus
* Raisons pour lesquelles les **étudiants** viennent à vélo sur le campus
* Obstacles à la pratique du vélo vers le campus
* Distance moyenne entre le domicile des employés/ étudiants et le campus
* Aucune de ces réponses

E3a. Veuillez fournir la liste des données disponibles relatives à chacun des éléments cochés.

### Description des données

E4. Par quelles méthodes ces données sont-elles collectées ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Sondage(s)
* Compteur(s) automatique(s)
* Journal de bord des déplacements
* Entrevues avec les **employés**
* Entrevues avec les **étudiants**
* Site internet d’un défi à vélo vers le campus, défi sans auto solo ou d’un autre évènement semblable
* Comptage bénévole
* Aucune récolte de donnée

E5. Votre établissement s’est-il fixé des objectifs à atteindre en matière de pratique du vélo ?

* Oui \*
* Non

\*E5a. Veuillez décrire les objectifs fixés (maximum 200 mots).

### Ressources consacrées au vélo

E6. Avez-vous un coordonnateur vélo ou une personne-ressource désignée pour les questions relatives au vélo ?

* Le campus a une ressource dédiée à temps plein spécifiquement sur la question vélo
* La promotion du vélo fait partie de la description de tâches officielle d’une personne qui a d’autres responsabilités (responsable des transports, du développement durable, de la santé, etc.)
* Les tâches entourant la promotion du vélo sont partagées parmi plusieurs personnes au sein de l’établissement.
* La promotion du vélo ne fait partie d’aucune description de tâche officielle, mais la haute direction a donné l’autorisation à une personne de faire la promotion du vélo durant ses heures de travail.
* Quelques employés font la promotion du vélo au sein de l’établissement sur une base bénévole.
* Personne au sein de l’établissement ne travaille pour la cause cycliste.

E6a. Si cette personne n’est pas la personne-ressource mentionnée au début du formulaire, merci de fournir ses coordonnées.

E7. Y a-t-il un comité vélo ou un comité de transport durable qui aborde la question du vélo sur votre campus?

* Oui \*
* Non

\*E7a. Quel est le nom de ce comité :

\*E7b. Qui fait partie de ce comité?

* Un ou des étudiant(s)
* Un ou des membre(s) du corps enseignant
* Un ou des membre(s) du personnel de soutien
* Un ou des membre(s) du personnel administratif
* Autre\*\*

\*\*E7c. Précisez qui sont les autres membres du comité :

\* E7d. À quelle fréquence le comité se rencontre-t-il?

* Au moins une fois par mois
* Tous les deux mois
* Une fois par session
* Annuellement
* De façon ad hoc

E8. Comment les **employés** sont-ils impliqués dans l’évaluation et la planification des activités et des aménagements cyclistes?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Implication d’un club vélo comptant des employés dans le processus de planification
* Siège assuré à un ou des employés au sein du comité consultatif se chargeant du développement vélo
* Implication d’un atelier communautaire de vélo comptant des employés dans le processus de planification
* Autres types de comités auxquels participent des employés incluant la question du vélo (comité santé et mieux-être et/ou comité développement durable ou vert)
* Aucune de ces réponses

E9. Comment les **étudiants** sont-ils impliqués dans l’évaluation et la planification des activités et des aménagements cyclistes?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Implication d’un club vélo comptant des étudiants dans le processus de planification
* Siège assuré à un ou des étudiants au sein du comité consultatif se chargeant du développement vélo
* Implication d’un atelier communautaire de vélo comptant des étudiants dans le processus de planification
* Autres types de comités auxquels participent des étudiants incluant la question du vélo (comité santé et mieux-être et/ou comité développement durable ou vert)
* Aucune de ces réponses

E10. Votre établissement a-t-il une initiative, un comité ou une position interne sur l'équité, la diversité et l’inclusion ?

* Oui\*
* Non

\*E10a. Veuillez décrire comment cette initiative, ce comité ou cette position interne soutient une planification ou une sensibilisation équitable de la mobilité parmi les employés et les étudiants.

Précisez :

### Planification et politiques

E11. Comment votre campus s’assure-t-il d'améliorer continuellement les services et les équipements pour vélos ?

(Cochez toutes les réponses qui s’appliquent.)

* Sondage sur la pratique du vélo vers le campus effectué dans les deux dernières années
* Système d'évaluation de la satisfaction en continu par les employés, les étudiants et les visiteurs
* Budget réservé à l'amélioration de la pratique vélo des employés et des étudiants\*
* Plan vélo, plan de mobilité durable, plan de gestion des déplacements de l’établissement ou autre plan incluant une composante vélo (développement durable, responsabilité sociale, Entreprise en santé, etc.)
* Consultant externe engagé pour l'amélioration de la pratique vélo sur le campus
* Aucune de ces réponses

\*E11a. Quel est le budget réservé à l’amélioration de la pratique du vélo ?

E12. Est-ce que votre établissement possède une ou des politiques afin d’assurer la présence d’infrastructures pour les cyclistes à destination ?

* Un minimum de stationnements vélo requis pour les bâtiments existants
* Un minimum de stationnement vélo requis pour les nouveaux bâtiments
* Un minimum de stationnement vélo requis dans les garages de stationnement
* Un minimum de douches requis dans les bâtiments non résidentiels du campus
* Un minimum de casiers requis dans les bâtiments non résidentiels du campus
* Aucune de ces réponses

E13. Quel est l’investissement vélo le plus important de votre campus dans les 5 dernières années? Expliquez.

E14. Veuillez décrire les projets que vous comptez réaliser au cours de l’année et dont le but est l'amélioration continue proposée par le mouvement VÉLOSYMPATHIQUE.

Maximum de 500 mots

### Évaluation des infrastructures

E15. Comment votre campus facilite-t-il la notification de problèmes en lien avec les infrastructures vélo?

* Adresse courriel ou ligne téléphonique dédiée
* Page ou compte dédié sur une plateforme de média social
* Outil en ligne sur le site web de l’établissement
* Formulaire de satisfaction en ligne sur le site web de l’établissement
* Formulaire de satisfaction en format papier dans les endroits stratégiques (vie étudiante, atelier communautaire, bureau des conseillers en environnement)
* Autre \*

\*E15a. Veuillez préciser :

### Initiatives supplémentaires en évaluation et planification

E16. Quels autres programmes ou politiques destinés à évaluer les conditions, programmes et aménagements touchant la pratique du vélo ou à les planifier ont été mis en place dans l’établissement?

*Utilisez cet espace pour nous en dire plus sur une initiative que vous avez cochée dans cette section ou pour décrire une initiative du volet « évaluation et planification » qui n'a pas encore été nommée.*

*Utilisez aussi cet espace pour indiquer si une mesure ne s'applique qu'à une seule catégorie d'employés, d’étudiants ou de visiteurs.*

## APERÇU FINAL

F1. Veuillez mentionner trois raisons principales pour lesquelles votre établissement encourage la pratique du vélo.

Choisir seulement trois raisons.

* Valeurs/ mission de l'établissement
* Responsabilité sociale de l’établissement
* La productivité des employés et des étudiants
* Développement durable
* Santé et mieux-être
* Économie de coût pour l’établissement
* Conserver ou recruter les employés
* Recruter de nouveaux étudiants
* Offrir des options de transport abordables
* Pour réduire la forte demande de stationnement
* Autres

F2. Votre campus met-il de l’avant d’autres initiatives vélo novatrices qui n’ont pas été évoquées dans ce formulaire ?

F3. Veuillez décrire les retombées les plus positives du soutien des déplacements à vélo vers votre campus par votre établissement.

F4. S’il ne s’agit pas d’une première demande, quelles sont les principales améliorations réalisées depuis la précédente ?

F5. Veuillez mentionner trois raisons pour lesquelles votre campus mérite la certification VÉLOSYMPATHIQUE.

Raison 1

Raison 2

Raison 3

F6. Veuillez indiquer trois aspects de votre campus qui doivent être améliorés pour que celui-ci réponde aux besoins des cyclistes.

Aspect 1

Aspect 2

Aspect 3

F7. Les organisations qui soumettent leur candidature nous demandent souvent de leur fournir un exemple de candidature modèle. Accepteriez-vous que nous partagions votre formulaire ?

  Oui

  Non

F8. Comment avez-vous entendu parler du mouvement VÉLOSYMPATHIQUE ?

F9. Votre campus souhaite-t-il obtenir un rapport de rétroaction détaillé (environ 25 pages), moyennant des [frais supplémentaires](https://velosympathique.velo.qc.ca/wp-content/uploads/VQ_MVS_Certification-campus_Frais-2025-1.pdf) ? En cochant « **Non**», le campus recevra tout de même une **fiche synthétique de rétroaction**. Cette fiche comprend les faits saillants de la candidature soumise ainsi que des recommandations prioritaires dans chacun des quatre volets de la certification VÉLOSYMPATHIQUE

* Oui
* Non

## QUE SE PASSE-T-IL APRÈS AVOIR DÉPOSÉ VOTRE CANDIDATURE?

Notez que pour que votre candidature soit évaluée, vous devez remplir le formulaire disponible **en ligne sur la passerelle Open Water.**

Lorsque vous aurez déposé votre formulaire (14 novembre 2025), l’équipe du mouvement VÉLOSYMPATHIQUE analysera votre candidature. Nous procéderons ensuite à l’envoi du sondage aux évaluateurs locaux. Lorsque tous les sondages seront complétés, l’évaluation de la candidature passera alors aux mains des juges. Une mention ou un grade sera attribué à votre campus par le comité de juges externe à Vélo Québec. Un membre de l’équipe contactera alors la personne-ressource pour annoncer le résultat et établir une stratégie de communication pour l’annonce publique du résultat (15 avril 2026). Une **fiche synthétique de rétroaction**, sera remise par la suite peu importe le résultat obtenu. L’organisation peut également obtenir un rapport de rétroaction détaillé moyennant des frais supplémentaires.

Pour plus de détails concernant les rapports de rétroaction détaillés, veuillez consulter notre [nouvelle grille tarifaire](https://velosympathique.velo.qc.ca/wp-content/uploads/VQ_MVS_Certification-campus_Frais-2025-1.pdf)

Visitez notre site web pour plus de détail : <https://velosympathique.velo.qc.ca/>

Pour toute question, contactez un membre de notre équipe : mvs@velo.qc.ca

1. Les îlots refuges sont des espaces protégés pour faciliter les traverses de rues ou intersections par les piétons et les cyclistes. Ils peuvent être au centre (terre-plein) de la rue permettant de traverser la rue en deux temps ou aux intersections de pistes cyclables afin de faciliter les manœuvres de virage d’un cycliste lorsqu’il effectue une double traversée. [↑](#footnote-ref-1)
2. Formation qui permet à la personne de rouler à vélo ou incluant une portion à vélo. [↑](#footnote-ref-2)
3. Formation avec présentation magistrale [↑](#footnote-ref-3)
4. Formation incluant une application pratique des concepts (ex : formation sur la mécanique vélo où les gens peuvent réparer leur vélo) [↑](#footnote-ref-4)
5. Information donnée sous la forme de kiosque ou de courte présentation magistrale. [↑](#footnote-ref-5)